

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Московский государственный институт культуры»
(МГИК)**

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры
от 23 мая 2023 года
протокол № 9

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора
Московского государственного
института культуры
от 4 июля 2023 года
№ 414-О

**ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации

Группа научных специальностей
5.10 Искусствоведение и культурология

Научная специальность
5.10.1 Теория и история культуры, искусства (искусствоведение)

Нормативный срок освоения программы – 3 года

Форма обучения - очная
Год начала реализации - 2023

Химки, 2023

Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (Научная специальность 5.10.4. Библиотекосведение, библиографоведение и книговедение составлена в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов), утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951.

Составители:	Лопатина Н.В., доктор педагогических наук, профессор, зав. кафедрой библиотечно-информационных наук ФГБОУ ВО МГИК
Ответственный редактор:	Лопатина Н.В., доктор педагогических наук, профессор, зав. кафедрой библиотечно-информационных наук ФГБОУ ВО МГИК
Рецензент внутренний:	Дрешер Ю.Н., доктор педагогических наук, профессор кафедры библиотечно-информационных наук ФГБОУ ВО МГИК
Рецензент внешний:	Мелентьева Ю.П., доктор педагогических наук, профессор, действительный член РАО, заведующий Отделом проблем чтения Научно-исследовательского центра «НАУКА» РАН.
Рекомендовано	кафедрой библиотечно-информационных наук ФГБОУ ВО МГИК (протокол заседания кафедры № __ от «__» 2023 г.
Утверждено	Ученым советом ФГБОУ ВО МГИК (протокол № 9 от «23» ____ мая 2023 г

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	5
1.1. НАЗНАЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	5
1.2. НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ ЛЯ РАЗРАБОТКИ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	7
1.3. ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ПОДГОТОВКИ ПОСТУПАЮЩЕГО	8
1.4. ПЕРЕЧЕНЬ СОКРАЩЕНИЙ	8
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	8
2.1. Цели и задачи программы аспирантуры	8
2.2. Форма освоения программы аспирантуры	9
2.3. Срок освоения программы аспирантуры	10
2.4. Структура и объем программы аспирантуры	10
2.4.1. Структура программы	10
2.4.2. Трудоемкость программы аспирантуры.	10
2.4.3. Научный компонент	10
2.4.4. Образовательный компонент	11
2.4.5. Итоговая аттестация	13
3. ХАРАКТЕРИСТИКА НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА	13
3.1. Область научной деятельности	13
2.2. Объекты научной деятельности аспиранта	14
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника аспирантуры	14
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	15
4.1. РЕЗУЛЬТАТЫ НАУЧНОЙ (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ) ДЕЯТЕЛЬНОСТИ	15
4.2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ)	17
4.3. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ	22
5. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ	23
5.1. Учебный план программы аспирантуры	23

5.2. Индивидуальный учебный план	23
5.3. Учебный план	24
5.4. Календарный учебный график	24
5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей)	25
5.6. Содержание рабочих программ дисциплин (модулей)	26
5.7. Программа практики	26
5.8. Программа итоговой аттестации	27
5.9. Фонды оценочных средств	28
6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ	28
6.1. Общесистемные условия реализации программы аспирантуры	28
6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы аспирантуры	30
6.3. Кадровые условия реализации программы аспирантуры	31
6.4. Механизмы оценки качества подготовки аспирантов по программе аспирантуры	31

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

1.1.1. Настоящая Программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры) представляет собой систему документов, разработанную в соответствии с федеральными государственными требованиями, утвержденными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (далее – ФГТ).

1.1.2. Программа аспирантуры разработана по научной специальности 5.10.8 – Библиотековедение, библиографоведение и книговедение, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Минобрнауки России от 24 февраля 2021 г. №118 (далее – номенклатура специальности).

1.1.3. Программа аспирантуры регламентирует цели, содержание, условия, формы и технологии реализации образовательной деятельности по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, сроки, планируемые результаты освоения данной программы и оценку качества подготовки аспирантов в соответствии с требованиями Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденными постановлением Правительства РФ от 30.11.2021 г. №2122 (далее – положение об аспирантуре).

1.1.4. Программа аспирантуры по данной научной специальности в соответствии с требованиями Положения об аспирантуре, включает в себя план научной деятельности, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей) и практики.

1.1.5. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану и завершается итоговой аттестацией.

Итоговая аттестация по программе аспирантуры – оценка диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и Приказом ректора МГИК приказом Московского государственного института культуры от «29» декабря 2022 г. № 696-О, определяющим порядок проведения

итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

Результатом успешной аттестации является заключение о готовности диссертации к защите.

Итоговая аттестация является обязательной. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы и подготовивший диссертацию к защите.

1.1.6. Программа аспирантуры по научной специальности 5.10.8 – Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение реализуется в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский государственный институт культуры» (далее - ФГБОУ ВО МГИК, Институт, МГИК) на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности в сфере высшего образования.

1.1.7. Программа аспирантуры предназначена для аспирантов набора 2022 года.

1.1.8. Образовательная деятельность по программе аспирантуры осуществляется на государственном языке Российской Федерации - русском языке. Процесс освоения программы аспирантуры разделен на курсы. Освоение программы аспирантуры осуществляется аспирантами по индивидуальному плану работы, который включает индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.

1.1.9. При реализации программы аспирантуры может применяться электронное обучение, дистанционные образовательные технологии.

1.1.10. При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО МГИК реализует адаптированную программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

1.1.11. Разработка и реализация программы аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

Программа аспирантуры не содержит сведения, составляющие государственную тайну.

Информация о программе аспирантуры размещается на официальном сайте ФГБОУ ВО МГИК в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.2. Нормативные документы для разработки программы аспирантуры

Нормативной правовой основой для формирования и реализации ОП ВО аспирантуры по научной специальности 5.10.8 – Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение:

1. Федеральные законы:

- от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (ред. от 02.07.2021, с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2021).

2. Постановления Правительства Российской Федерации:

- от 18.09.2020 г. № 1490 «О лицензировании образовательной деятельности»;

- от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (в ред. постановления Правительства РФ от 30 ноября 2021 № 2124);

- от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней») (ред. от 11.09.2021).

3. Приказы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации (Минобрнауки России):

- от 23 октября 2017 г. № 1027 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени»;

- от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» (зарегистрировано в Минюсте России 6 апреля 2021 г. № 62998);

- от 24 августа 2021 г. № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118»;

- от 20.10.21 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям

их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов);

- от 28 марта 2014 г. № 247 «Об утверждении порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (в ред. приказа Минобрнауки России от 05.08.2021 № 712);

- от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (в ред. приказа Минобрнауки России от 18.11.2020 № 1430/652).

4. Устав ФГБОУ ВО МГИК в последней редакции.

5. Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО МГИК.

1.3. Требования к уровню подготовки поступающего

К освоению программы аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе, лица, имеющие образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

1.4. Перечень сокращений

ФГТ федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

ИА итоговая аттестация;

ИУП индивидуальный учебный план.

з.е. зачетная единица.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

2.1. Цели и задачи программы аспирантуры

Основная цель аспирантуры – подготовка аспирантом диссертации к защите. Диссертация является результатом осуществления аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках освоения программы аспирантуры. В рамках осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности аспирант решает научную задачу, имеющую значение для развития группы научных специальностей – 5.10 – Искусствоведение и культурология, либо разрабатывает новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

Целью программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.10.8 – Библиотекословедение, библиографословедение и книговедение состоит в

методическом обеспечении реализации в институте требований ФГТ как федеральной социальной нормы в образовательной, научной и другой деятельности МГИК с учетом особенностей его научно-образовательных школ и актуальных потребностей региональной сферы труда в кадрах высшей квалификации.

В соответствии с ФГТ МГИК обеспечивает реализацию условий подготовки кадров высшей квалификации, высокопрофессиональных специалистов, способных эффективно, с опорой на фундаментальные теоретические знания и применение инновационных технологий осуществлять научно-исследовательскую, преподавательскую, экспертную, библиотечно-информационную виды деятельности; деятельность, направленную на научное и научно-практическое решение проблем в сфере библиотечного дела, библиографии, книжной культуры, научно-технической информации, а также осуществить подготовку к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата педагогических наук.

Задачи программы аспирантуры:

создание условий для осуществления научно-исследовательской деятельности аспиранта под руководством научного руководителя с целью подготовки диссертации к защите, а также для апробации результатов диссертационного исследования в форме публикаций в открытой печати, участия в научно-организационных мероприятиях различного уровня и формата (научные конференции, форумы, симпозиумы и др.);

обеспечение единства и взаимодополнительности научной и образовательной, теоретической и практической составляющих в процессе обучения;

обеспечение последовательного освоения комплекса учебных дисциплин и практической подготовки, необходимых для достижения результатов обучения в соответствии с требованиями Федеральных государственных требований, обеспечение промежуточной и итоговой аттестации аспиранта;

формирование компетенций, необходимых для успешной научно-педагогической работы в своей отрасли науки.

Миссия программы аспирантуры - формирование интегративных профессиональных и личностных качеств исследователей, способных осуществлять научную и научно-практическую деятельность в библиотечно-информационной сфере на основе принципов научной объективности и добросовестности, открытости и бескорыстности.

2.2. Форма освоения программы аспирантуры

Очная форма.

2.3. Срок освоения программы аспирантуры

Срок освоения программы аспирантуры по научной специальности 5.10.8 – Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение в очной форме обучения составляет три года.

Срок освоения программы аспирантуры не зависит от используемых Университетом образовательных технологий.

При освоении программы аспирантуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья срок освоения программы аспирантуры может быть продлен не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным ФГТ.

2.4. Структура и объем программы аспирантуры

2.4.1. Структура программы

№	Структура программы аспирантуры
1. Научный компонент	
1.1.	Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите
1.2.	Подготовка публикаций и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем, предусмотренных абзацем четвертым пункта 5 федеральных государственных требований
1.3.	Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования
2. Образовательный компонент	
2.1.	Дисциплины (модули), в том числе элективные, факультативные дисциплины (модули)
2.2.	Практика
2.3.	Промежуточная аттестация по дисциплинам (модулям) и практике
3. Итоговая аттестация	

2.4.2. Трудоемкость программы аспирантуры.

Объем программы аспирантуры составляет 180 зачетных единиц, вне зависимости от реализации программы аспирантуры по индивидуальному учебному плану. Для определения объема программы аспирантуры используются зачетные единицы (далее - з.е.). Зачетная единица эквивалентна 36 академическим часам.

2.4.3. Научный компонент

В соответствии с ФГТ научный компонент программы аспирантуры включает:

научную деятельность аспиранта, направленную на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук к защите;

подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, определяемых Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI) и др.;

промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

План научной деятельности включает в себя:

примерный план выполнения научного исследования;

план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации;

перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры;

распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов по этапам выполнения научного исследования разработаны оценочные и методические материалы.

Методические материалы научного компонента программы аспирантуры разработаны в виде отдельных документов и включают:

методические материалы, обеспечивающие организацию научной (научно-исследовательской) деятельности и определяющие процедуры оценивания при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по этапам выполнения научного исследования;

методические указания для аспирантов по научной деятельности (составление примерного плана выполнения научного исследования, плана подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечня этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и подготовку к итоговой аттестации);

иные методические материалы.

2.4.4. Образовательный компонент

В соответствии с ФГТ образовательный компонент включает дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике.

В обязательную часть образовательного компонента программы аспирантуры включаются следующие дисциплины (модули):

2.1. Дисциплины (модули)

+ 2.1.1 Иностранный язык

+ 2.1.2 История и философия науки

+ 2.1.3 Педагогика и психология высшей школы

+ 2.1.4 Библиотечноеведение, библиографоведение и книговедение

+ 2.1.5 Методика научно-исследовательской работы

Программа аспирантуры включает освоение аспирантами дисциплин (модулей) по выбору и факультативных дисциплин.

Дисциплины (модули) по выбору:

+ 2.1.ДВ.1 Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)

+ 2.1.ДВ.1.1 Методология и методы библиотечных и библиографических исследований

+ 2.1.ДВ.1.2 Государственная политика в области библиотечной и библиографической деятельности

Дисциплины (модули) по выбору и факультативные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения аспирантом.

Практика входит в обязательную часть образовательного компонента программы аспирантуры:

+2.2.1(П) Научно-педагогическая практика.

Вид практики определяется учебным планом.

Способы проведения практики: стационарная; выездная.

Практика может проводиться в структурных подразделениях МГИК, предназначенных для выполнения видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью аспиранта.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению практики.

Проведение контроля качества освоения образовательного компонента программы аспирантуры осуществляется посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов по дисциплинам (модулям) и практике.

Оценочные материалы разработаны по дисциплинам, практике, а также для проведения кандидатских экзаменов, предусмотренным учебным планом программы аспирантуры.

Методические материалы разработаны в виде отдельных документов и обеспечивают реализацию программы аспирантуры.

Методические материалы оформлены в виде методических рекомендаций (указаний).

Методические материалы образовательного компонента программы аспирантуры могут включать:

методические указания для аспирантов по освоению дисциплин (модулей), предусмотренных учебным планом программы аспирантуры;

методические рекомендации для подготовки к кандидатским экзаменам;

методические указания по прохождению практики;

методические материалы, обеспечивающие организацию образовательной деятельности по дисциплине (модулю), практике и определяющие процедуры оценивания при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации аспирантов;

иные методические материалы.

2.4.5. Итоговая аттестация

Проведение контроля качества освоения аспирантом программы аспирантуры осуществляется посредством итоговой аттестации.

Итоговая аттестация по программе аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

3. ХАРАКТЕРИСТИКА НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА

3.1. Область научной деятельности

Область науки: 5. Социальные и гуманитарные науки.

Группа научных специальностей: 5.10. Искусствоведение и культурология

Область научной (научно-исследовательской) деятельности, в которых выпускники, освоившие программу аспирантуры по научной специальности 5.10.8. Библиотекосведение, библиографоведение и книговедение могут осуществлять профессиональную деятельность:

- культурологические и педагогические исследования библиотечного дела, библиографической и информационно-аналитической деятельности, книжной культуры;
- библиотечная исследовательская, инновационная, методическая деятельность¹;

¹ В соответствии с Профессиональным стандартом «Специалист по библиотечно-информационной деятельности»

- библиотечно-информационное образование;
- стратегическое управление библиотечно-информационной отраслью на федеральном и региональном уровнях.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их подготовки требованиям к квалификации работника.

2.2. Объекты научной деятельности аспиранта

Объектами научной деятельности аспирантов, осваивающих программу аспирантуры, являются

- библиотека, книжная культура, чтение как социальные институты; системы социальных коммуникаций;
- библиотечное дело, библиографическая и информационно-аналитическая деятельность, книжное дело как отрасли народного хозяйства;
- информационные детерминанты культурогенеза, информационно-библиографическое обеспечение социокультурной сферы;
- педагогические методологические подходы и теории в библиотечном деле, библиографической и информационно-аналитической деятельности, общей теории чтения и организации читательских практик, в формировании информационной культуры личности;
- библиотечно-информационные и информационно-библиографические инструменты в современных педагогических и культурных практиках.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника аспирантуры

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры:

научно-исследовательская деятельность аспиранта, направленная на подготовку диссертации на соискание научной степени кандидата наук (далее – диссертация) к защите;

преподавательская деятельность по образовательным программам высшего образования по научной специальности 5.10.8 – Библиотековедение, библиографоведение и книговедение.

Программа аспирантуры направлена на освоение всех видов профессиональной деятельности, к которым готовится выпускник.

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

4.1. Результаты научной (научно-исследовательской) деятельности

Основные результаты научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта в рамках освоения программы аспирантуры:

подготовленная к защите диссертация на соискание ученой степени кандидата наук;

публикации, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, определяемых Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;

В результате освоения научного компонента программы аспирантуры выпускник должен:

Наименование этапа научного компонента	Результаты освоения научного компонента
1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	
1.1.1(Н) Подготовка обоснования темы диссертации	<p>Знать: способы сбора и анализа эмпирического материала по теме в ходе обоснования диссертационного исследования; возможности современных информационно - коммуникационных технологий и возможности применение в научных исследованиях;</p> <p>Уметь: систематизировать, интерпретировать и обобщать эмпирический материал в соответствии с целями и задачами исследования</p> <p>Владеть: способностью эффективно применять современные методы научного анализа, синтеза, эксперимента и описания; навыками использования основных информационных поисковых и экспертных систем, специализированных программ обработки информации. методикой составления теоретического</p>

	обзора эмпирического материала.
1.1.2(Н) Научная деятельность аспиранта	<p>Знать: мировой уровень развития науки и основные научные теории в области проблематики диссертационного исследования; теоретические основы различных видов научного анализа; требования, предъявляемые к диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в соответствии с ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», другими нормативными документами.</p> <p>Уметь: применять различные виды научного анализа и систематизировать теоретический материал в соответствии с целью и задачами диссертационного исследования; критически оценивать и интерпретировать различные концепции, содержательные составляющие их методологии для последующего использования в своей научно-исследовательской работе; применять требования нормативных документов в процессе подготовки диссертации и апробации ее результатов.</p> <p>Владеть: основными видами научного анализа, навыками логической организации и систематизации теоретического материала в соответствии с целью и задачами диссертационного исследования; навыками применения методов и технологий проведения научного исследования, обеспечивающих целостное решение научной проблемы, навыками научной коммуникации в процессе публичного представления результатов диссертации.</p>
1.2. Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты	

1.2.1(Н) Подготовка публикаций в рецензируемых научных изданиях	<p>Знать: требования к публикациям основных результатов диссертационных исследований</p> <p>Уметь: излагать результаты научного исследования в форме научных статей;</p> <p>Владеть: навыками оформления текстов публикаций в соответствии с установленными требованиями</p>
---	---

4.2. Результаты освоения дисциплин (модулей)

Индекс и наименование дисциплин (модулей)	Результаты освоения дисциплин (модулей)
2.1.1. Иностранный язык	<p>Знать: особенности иноязычного научного дискурса по своей специальности, а также принципы и методы научной коммуникации на иностранном языке.</p> <p>Уметь: свободно ориентироваться в иноязычной научной литературе, пользоваться потенциалом информационных источников по своей специальности и взаимодействовать с другими участниками научного и образовательного процесса.</p> <p>Владеть: навыками анализа научных текстов на иностранном языке и технологиями научной коммуникации на иностранном языке при осуществлении профессиональной деятельности.</p>
2.1.2. История и философия науки	<p>Знать: особенности современного этапа развития науки, междисциплинарные связи и их инновационный потенциал; историю и философию науки, ее мировоззренческий и методологический потенциал;</p> <p>Уметь: использовать исторический опыт критического анализа и оценки научных достижений; использовать исторический опыт науки для преподавания и осуществления комплексных исследований;</p> <p>Владеть: навыками и способностью генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;</p>

	<p>навыками и способностью исследовательской работы на методологической основе ценностного мировоззрения с использованием междисциплинарных связей и отношений.</p>
2.1.3. Педагогика и психология высшей школы	<p>Знать: основы личностного и профессионального развития; методы, формы средства обучения в вузе, особенности педагогического процесса; возрастные и индивидуально-психологические особенности личности обучающегося; принципы организации учебной, трудовой, игровой и др. видов деятельности; особенности использования интегрированных знаний междисциплинарных областей профессиональной деятельности; современные педагогические технологии в профессиональной деятельности; основы профессионально-педагогической этики; нормативные документы и специфику предметной области.</p> <p>Уметь: применять на практике современные дидактические методы и современные педагогические технологии; решать задачи личностного и профессионального самосовершенствования; применять традиционные и инновационные методы обучения; регулировать поведение и деятельность обучающегося на различных возрастных этапах развития; использовать принципы этики в профессиональной деятельности; использовать нормативные документы в профессиональной деятельности; выстраивать конструктивное коммуникативное взаимодействие с участниками образовательного процесса.</p> <p>Владеть: навыками личностного и профессионального роста; основами педагогического мастерства; навыками взаимодействия с людьми разного возраста, учитывая индивидуальные особенности (характер, темперамент, способности); дидактическими, организаторскими и управленческими способностями; современными дидактическими технологиями; навыками конструктивного взаимодействия с участниками различных профессиональных сфер; нравственными принципами и</p>

	руководствоваться ими в профессиональной деятельности; профессиональными навыками использования нормативной документации.
2.1.4. Библиотекведение, библиографоведение и книговедение	<p>Знать: основные этапы развития библиотекведения, библиографоведения и книговедения; существо научных проблем и задач, решаемых в рамках научной специальности; суть различных теоретических и методологических подходов к их решению, аргументы сторонников и оппонентов различных подходов; вклад наиболее крупных библиотекведов, библиографоведов и книговедов в решение узловых проблем библиотечной, библиографической, книговедческой науки и практики; современный инструментарий анализа библиотечно-информационной практики</p> <p>Уметь: дифференцировать библиотекведческие, библиографоведческие и книговедческие научные проблемы и задачи по степени их важности; идентифицировать научные школы и подходы в библиотекведении, библиографоведении и книговедении; проводить сравнительный анализ сути обсуждаемых научным сообществом проблем и вырабатывать собственное мнение по их поводу; отбирать и анализировать профессиональную научную литературу, собирать эмпирические данные по теме своего исследования; применять теоретические знания к решению поставленной научной задачи; разрабатывать понятийный аппарата исследования, новые концептуальные и практико-ориентированные решения; осуществлять экспертную оценку обоснованности результатов научно-исследовательской деятельности в области библиотекведения, библиографоведения и книговедения.</p> <p>Владеть: готовностью к написанию научных работ по библиотекведению, библиографоведению и книговедению (диссертации, монографии, рецензий, отзывов, статей, других видов исследовательской деятельности); навыками выступления с научными</p>

	докладами, учебными лекциями по материалам данной учебной дисциплины; навыками ведения научных дискуссий по актуальным проблемам библиотековедения, библиографоведения и книговедения.
2.1.5. Методика научно-исследовательской работы	<p>Знать: взаимосвязь методологии, методов и техник эмпирического исследования в области педагогики; методологию научного исследования в избранной научной области и ее взаимодействие с методологиями других наук в едином междисциплинарном пространстве; структуру, этапы и содержание эмпирического исследования в области социально-гуманитарных наук; основные методы сбора, анализа и обработки эмпирической информации; требования современных ГОСТ к составлению и оформлению научно-технической документации, отчетов о проведенном эмпирическом исследовании</p> <p>Уметь: определять тему и планировать эмпирические исследования в области социально-гуманитарных наук в соответствии с гипотезой исследования; систематизировать и интегрировать результаты аналитической и исследовательской работы в теорию и практику исследуемой научной области; участвовать в проектных формах работы и реализовывать самостоятельные исследовательские проекты; работать с различными видами источников по специальности в библиотечных и архивных фондах, в глобальных компьютерных сетях.</p> <p>Владеть: навыками исследовательской работы на методологической основе ценностного мировоззрения с использованием междисциплинарных связей и отношений; современными методами экспериментальных исследований в сфере социально-гуманитарных наук и коммуникативно ориентированных областей научного знания; навыками анализа экспериментальных данных с использованием пакетов прикладных</p>

	статистических программ.
2.1.ДВ.1.1. Методология и методы библиотечных и библиографических исследований	<p>Знать: философские и логические методы библиотечных и библиографических исследований; методы системного анализа, математические и статистические методы библиотечных и библиографических исследований, методы текстового анализа; применение конкретных методов педагогического, социологического, исторического, психологического, экономического исследований в библиотечном, библиографическом и книжном деле; специфические методики наблюдения, сбора и обработки первичных данных</p> <p>Уметь: применять методы разных групп для решения конкретных научных задач библиотечного, библиографического и книжного дела; представлять, анализировать, интерпретировать полученные в ходе исследований данные</p> <p>Владеть: способностью к созданию программы исследования; приемами адаптации методического арсенала к конкретным исследовательским задачам; готовностью модернизировать методологический и методический арсенал научных исследований в области библиотечного, библиографического и книжного дела</p>
2.1.ДВ.1.2. Государственная политика в области библиотечной и библиографической деятельности	<p>Знать правовую базу, научные основания, ключевые направления, стратегическую повестку государственной политики в области библиотечной и библиографической деятельности; особенности государственной политики в области библиотечной и библиографической деятельности как объекта научных исследований</p> <p>Уметь ставить актуальные научные задачи в области библиотечно-информационных наук в соответствии с современной государственной политикой развития библиотечного дела, информационно-библиографической деятельности, библиотечного образования</p> <p>Владеть приемами разработки управленческих документов (стратегических документов, проектов, дорожных карт, методических рекомендаций), транслирующих инновационные разработки библиотечно-</p>

	информационных наук в современные практики библиотечного дела, образования, информационно-библиографической, книгоиздательской и книгораспространительской деятельности
--	---

4.3. Результаты прохождения практики

(П) Научно-педагогическая практика

Знать:

основные формы научно-исследовательской деятельности, ее методологический инструментарий;

формы проведения научно-исследовательской работы в образовательном учреждении высшего образования;

возможности применения научных исследований в образовательном процессе в учреждениях высшего образования;

основы педагогической и учебно-методической работы образовательных организаций высшего образования, особенности уровневого образования в вузе;

Уметь:

проектировать и осуществлять комплексные исследования, включая междисциплинарные;

проектировать и проводить научно-организационные мероприятия (конференции, круглые столы и др.);

применять результаты самостоятельных научных исследований при составлении планов лекционных и практических учебных занятий в соответствии с учебным планом, рабочей программой и формируемыми компетенциями дисциплин библиотечно-информационного профиля;

Владеть:

навыками и способностью генерирования новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях; навыками анализа текстов и интерпретации научных концепций в области культурологии в соответствии с методологией самостоятельного научного исследования современными методами и средствами педагогической деятельности; навыками использования полученных научных результатов в образовательной деятельности;

навыками профессиональной коммуникации в сфере педагогики и образования;

способностью конструировать и осуществлять учебно-педагогический процесс с использованием современных образовательных технологий.

5. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ АСПИРАНТУРЫ

5.1. Учебный план программы аспирантуры

5.1.1. Учебный план программы аспирантуры определяет перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики.

5.1.2. Учебный план программы аспирантуры по научной специальности 5.10.8 – Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение является обязательным к выполнению во всех учебных подразделениях (факультетах, кафедрах), занятых организацией и реализацией образовательной деятельности по данной программе аспирантуры, и определяющим содержание подготовки, последовательность, сроки, интенсивность и трудоемкость (в з.е. – зачетных единицах и академических часах) изучения дисциплин (модулей) и практики, распределения объемов аудиторий учебной работы по видам занятий и объемов самостоятельной работы аспирантов, а также аттестаций и форм контроля и т.д.

5.2. Индивидуальный учебный план

Индивидуальный учебный план (ИУП) включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов.

ИУП составляется под руководством научного руководителя выпускающей кафедры в соответствии с требованиями ФГТ и локальных нормативных актов института по вопросам планирования и организации учебного процесса.

ИУП определяет образовательную траекторию при обучении по очной форме в нормативные сроки по ФГТ и формируется по принятой в институте форме на каждый учебный год по личному заявлению аспиранта.

ИУП также составляется для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья. При реализации программы аспирантуры предусмотрена возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе специализированных адаптационных дисциплин (модулей) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

5.3. Учебный план

Учебный план содержит основные исходные данные для организации и планирования образовательного процесса и служит основой для составления рабочих программ дисциплин (модулей) и рабочей программы практики, расписания учебных занятий, уточнения названий дисциплин по выбору аспиранта, а также для расчета трудоемкости учебной работы (педагогической нагрузки) преподавателей и научных руководителей кафедр, обеспечивающих данную программу аспирантуры.

Учебный план определяет перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение дисциплин (модулей) и практики по курсам.

В Научный компонент учебного плана входят научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите, подготовка публикаций и (или) заявок на патенты, а также промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования.

Данный компонент учебного плана является рассредоточенным и реализуется в течение всего периода освоения программы аспирантуры. Результаты научной деятельности аспирант обобщает и представляет в виде публикаций или заявок на патенты. Подготовка текста диссертации к защите завершается представлением на третьем году обучения, законченной работы и автореферата научному руководителю и, при наличии положительного отзыва научного руководителя, экспертной комиссии профильного подразделения (кафедры педагогики). Апробация результатов научных исследований осуществляется аспирантом в ходе его участия в научных мероприятиях (конференциях, семинарах, круглых столах и др.) и программах академической мобильности.

После выбора обучающимся направленности программы и темы научной работы набор соответствующих дисциплин (модулей) и практик становится обязательным для освоения обучающимся.

Для реализации программы в сокращенные сроки составляется индивидуальный учебный план.

5.4. Календарный учебный график

Календарный учебный график (график учебного процесса) разрабатывается на весь срок освоения данной ОП ВО МГИК и представляет собой графическое (в таблице) изображение в пределах каждого учебного года интервалов времени в неделях и днях элементов, составляющих образовательный процесс, в соответствующей продолжительности и последовательности их реализации согласно

целям и задачам ОП. Календарный учебный график разрабатывается одновременно с учебным планом и приводится в соответствующем разделе учебного плана по направлению подготовки. Календарный учебный график содержит сведения о длительности теоретического обучения в каждом учебном периоде, практик, периодов текущих аттестаций, каникул, а также мероприятий по государственной итоговой аттестации выпускников. В таблице представлены сводные данные (в неделях):

		Курс 1			Курс 2			Курс 3			Итого
		Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	
	Дисциплины (модули), практики и научный компонент	23 5/6	17 2/6	41 1/6	26	17 2/6	43 2/6	25 5/6	17 5/6	43 4/6	128 1/6
Э	Промежуточная аттестация	2	1	3		1	1		2/6	2/6	4 2/6
Г	Итоговая аттестация								1/6	1/6	1/6
К	Каникулы		8	8		8	8		8	8	24
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			
Итого		25 5/6	26 2/6	52 1/6	26	26 2/6	52 2/6	25 5/6	26 2/6	52 1/6	156 4/6

5.5. Рабочие программы дисциплин (модулей)

2.1. Дисциплины (модули)

- + 2.1.1 Иностранный язык
- + 2.1.2 История и философия науки
- + 2.1.3 Педагогика и психология высшей школы
- + 2.1.4 Библиотекведение, библиографоведение и книговедение
- + 2.1.5 Методика научно-исследовательской работы

Программа аспирантуры включает освоение аспирантами дисциплин (модулей) по выбору и факультативных дисциплин.

Дисциплины (модули) по выбору:

- + 2.1.ДВ.1 Дисциплины (модули) по выбору 1 (ДВ.1)
 - + 2.1.ДВ.1.1 Методология и методы библиотечных и библиографоведческих исследований
 - + 2.1.ДВ.1.2 Государственная политика в области библиотечной и библиографической деятельности

2.2. Практика

+2.2.1(П) Научно-педагогическая практика.

Рабочие программы представлены в качестве отдельных документов в приложениях.

5.6. Содержание рабочих программ дисциплин (модулей)

Рабочая программа дисциплины включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

5.7. Программа практики

В программу аспирантуры входит Научно-педагогическая практика.

Программа практики включает в себя:

- способы и формы проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры;
- указание места практики в структуре программы аспирантуры;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях в академических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

5.8. Итоговая аттестация

Итоговая аттестация завершает освоение программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре и включает: – подготовку к сдаче и сдачу итогового экзамена; – оценку диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

Целями итоговой аттестации являются установление уровня подготовки выпускника аспирантуры к выполнению профессиональных задач и соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы требованиям Федеральных государственных требований и образовательной программы по научной специальности 5.10.8 – Библиотековедение, библиографоведение и книговедение.

Задачами итоговой аттестации являются: – оценка степени соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»; – оценка уровня сформированности у выпускника необходимых компетенций; – оценка готовности выпускника аспирантуры к защите подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).

Порядок проведения итоговой аттестации по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре утвержден

Приказом Московского государственного института культуры от «29» декабря 2022 г. № 696-о.

5.9. Фонды оценочных средств

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике, входящий в состав соответственно рабочей программы дисциплины или программы практики, включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Для каждого результата обучения по дисциплине или практике определены показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

Фонд оценочных средств для итоговой аттестации включает в себя:

- перечень результатов (знания, умения, навыки), которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения программы аспирантуры;
- описание показателей и критериев оценивания;
- типовые вопросы или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения программы аспирантуры.

6. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

6.1. Общесистемные условия реализации программы аспирантуры

ФГБОУ ВО МГИК располагает (на праве собственности или ином законном основании) материально-техническим обеспечением научной

и образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы аспирантуры.

Институт обеспечивает:

условия для осуществления аспирантами научной (научно-исследовательской) деятельности в целях подготовки диссертации, в том числе доступ к информации о научных и научно-технических результатах по научным тематикам, соответствующим научной специальности, по которой реализуется программа аспирантуры, с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне, и доступ к научно-исследовательской и опытно-экспериментальной базе, необходимой для проведения научной (научно-исследовательской) деятельности в рамках подготовки диссертации;

условия для подготовки аспиранта к сдаче кандидатских экзаменов;

проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в формах, устанавливаемых организацией;

условия для прохождения аспирантами практики;

проведение контроля качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации аспирантов и итоговой аттестации аспирантов.

В течение всего периода освоения программы аспирантуры аспиранту обеспечен индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде Института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), в пределах, установленных государственной и иной охраняемой законом тайной.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

ФГБОУ ВО МГИК обеспечивает аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы аспиранта.

Электронная информационно-образовательная среда института обеспечивает доступ аспиранту ко всем электронным ресурсам, которые сопровождают научно-исследовательский и образовательный процессы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре МГИК согласно соответствующей программе аспирантуры, в том числе к информации об итогах промежуточных аттестаций с результатами

выполнения индивидуального плана научной деятельности и оценками выполнения индивидуального плана работы:

доступ к индивидуальному плану работы;

доступ к учебному плану, рабочим программам дисциплин (модулей), рабочей программе практики, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), рабочей программе практики;

формирование электронного портфолио аспиранта.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации

6.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение программы аспирантуры

ФГБОУ ВО МГИК располагает материально-технической базой для проведения научных исследований по программе аспирантуры по научной специальности 5.10.8 – Библиотечковедение, библиографоведение и книговедение.

ФГБОУ ВО МГИК обеспечивает аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

ФГБОУ ВО МГИК располагает необходимым и достаточным количеством учебных аудиторий для проведения учебных занятий по дисциплинам (модулям), предусмотренным программой аспирантуры, оснащенных оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

ФГБОУ ВО МГИК располагает необходимой материально-технической базой для прохождения аспирантами практики.

Образовательная деятельность ФГБОУ ВО МГИК по программе аспирантуры обеспечена учебными изданиями из расчета не менее одного учебного издания в печатной и (или) электронной форме, достаточного для освоения программы аспирантуры, на каждого аспиранта по каждой дисциплине (модулю), входящей в индивидуальный план работы.

ФГБОУ ВО МГИК обеспечено необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).

6.3. Кадровые условия реализации программы аспирантуры

Реализация программы аспирантуры обеспечивается научными и научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО МГИК, а также лицами, привлекаемыми ФГБОУ ВО МГИК к реализации программы аспирантуры на иных условиях.

100% процентов численности штатных научных и (или) научно-педагогических работников, участвующих в реализации программы аспирантуры, должны иметь ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.4. Механизмы оценки качества подготовки аспирантов по программе аспирантуры

Качество подготовки по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре определяется в рамках системы внутренней и внешней оценки. В целях совершенствования подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре при проведении регулярной внутренней оценки качества подготовки аспирантов ФГБОУ ВО МГИК привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая научных и научно-педагогических работников ФГБОУ ВО МГИК.

В рамках внутренней системы оценки качества подготовки по программе аспирантуры аспирантам предоставляется возможность оценивания условий и организации научной деятельности, направленной на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, и условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практики.

Внешняя оценка качества подготовки по программе аспирантуры может осуществляться с целью подтверждения ее соответствия требованиям ФГТ.

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры
от 23 мая 2023 года
протокол № 9

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
Московского государственного
института культуры
от 4 июля 2023 года
№ 414-О

**ЛИСТ АКТУАЛИЗАЦИИ (ОБНОВЛЕНИЯ) ПРОГРАММЫ
ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ ПО НАУЧНОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ
5.10.8 – БИБЛИОТЕКОВЕДЕНИЕ, БИБЛИОГРАФОВЕДЕНИЕ И
КНИГОВЕДЕНИЕ**

С учетом развития науки, практики, культуры, экономики, технологий и социальной сферы, а также по результатам мониторинга потребностей рынка труда, рекомендаций представителей научных организаций и образовательных организаций высшего образования проведено обновление программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре на 202_ / 202_ учебный год:

№ п/п	Содержание изменений, вносимых в программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	Обоснование внесения изменений в программу подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	Реквизиты документа об утверждении изменений (дата и № протокола заседания: кафедры; Ученого совета института/факультета; Ученого совета)

Составители:

Рекомендовано

Утверждено